

Alle Jahre wieder ...

BETRIEBSBERICHT

Bitte schickt uns für das **abgelaufene** Jahr einen Betriebsbericht sowie auch die jährliche interne Überprüfung bis zum **15. Februar 2022**. (DTO.GEN.270)

Betriebsbericht und jährliche interne Überprüfung

Der **Betriebsbericht** informiert uns über die im vergangenen Jahr in Eurer Flugschule tatsächlich durchgeführten Ausbildungen, Anzahl der Schüler, beteiligte Fluglehrer, verwendetes Gerät und Ausbildungsorte. Außerdem interessieren wir uns für eventuelle Vorfälle und Unfälle, weil Ihr uns damit helft, die Sicherheit der Ausbildung in allen Flugschulen in Zukunft zu verbessern.

Die **interne Überprüfung** ist eine umfassende Bewertung der DTO, inwiefern sie ihre Aufgaben sicher und effektiv ausführen kann. Dabei gilt es eine lange Liste von Aspekten zu beachten, die von entsprechend qualifizierten Personals bis zur angemessenen Sicherheits- und Risikoeinschätzung reicht.

Damit Euch dabei künftig nichts mehr fehlt, schaut Euch bitte den entsprechenden Abschnitt im neuen [ZPH_017](#) an. Dort sind die erforderlichen Punkte genau aufgelistet. Auf der nächsten Seite findet Ihr diese mit entsprechenden Erklärungen noch einmal zusammengefasst.

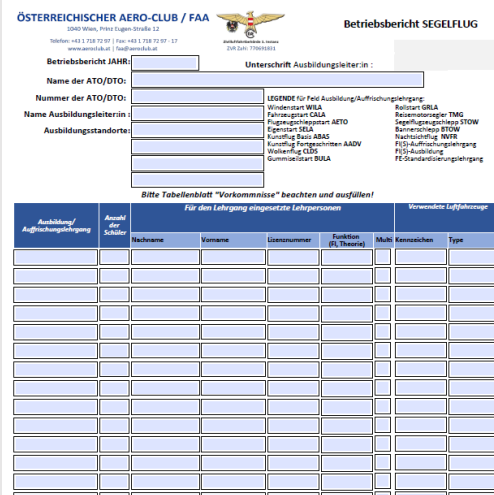
Da war noch was...

Meldung von Vorfällen und Unfällen...

Im Formular **Betriebsbericht** findet Ihr auch eine eigene Seite (eigenes Tabellenblatt) für Vorfälle, Unfälle und Ereignisse. Alle Vorfälle sind an die [Austro Control zu melden](#) und im Betriebsbericht anzuführen, nicht nur Unfälle mit Personen oder LFZ-Schäden.

Wenn noch Fragen dazu sind, einfach eine E-Mail an faa@aeroclub.at.

Euer Team der FAA,
Österreichischer Aero-Club



...wir haben das Formular etwas angepasst und bedienerfreundlicher gestaltet – damit es mit allen „Office“-Programmen verwendet werden kann!

Sicherheitsförderung

Unser Interesse an Vorfällen und Unfällen ist nicht nur ein rein amtliches; Eure Erfahrungen helfen uns, die Sicherheitsförderung (Safety promotion) für ganz Österreich zu koordinieren und die Sicherheit in der Ausbildung laufend zu verbessern.

2022 wird das Jahr der Sicherheitsförderung - Newsletter folgt!

Bitte schickt uns den **Betriebsbericht** und die **jährliche interne Überprüfung** bis zum **15. Februar 2022** ausschließlich per mail an die Behörde: (faa@aeroclub.at).

BB 2021 Segelflug

BB 2021 Ballon

Excel



PDF



Bitte QR-Code scannen

Inhalt der jährlichen Internen Überprüfung einer DTO

Besonderes Gewicht soll auf Folgendes gelegt werden (AMC1 DTO.GEN.270(a)):

a) Verfügbarkeit ausreichender Ressourcen

Waren genügend qualifizierte Fluglehrer, entsprechende Luftfahrzeuge und geeignete Ausbildungsstätten für die in diesem Jahr ausgebildeten Schüler vorhanden? Wenn nicht, was ist zu tun?

b) Durchführung der Ausbildung in Übereinstimmung mit den Anforderungen von Teil-SFCL bzw. Teil-BFCL und Teil-DTO, mit dem/den DTO-Ausbildungsprogramm(en) und mit der Sicherheitspolitik der DTO

Wenn die Ausbildungsprogramme der FAA verwendet werden, sind die Anforderungen erfüllt, solange die entsprechenden Formulare ordentlich geführt werden. Wenn ein eigenes Ausbildungsprogramm verwendet wird, muss die Einhaltung selbst überprüft werden. In jedem Fall ist zu prüfen, ob die Ausbildung im vergangenen Jahr in Übereinstimmung mit eurer Safety Policy/Sicherheitspolitik erfolgt. Abweichungen sind durch entsprechende Maßnahmen zu beheben.

c) stichprobenartige Überprüfungen der von der DTO geführten Trainingsaufzeichnungen und Bescheinigungen über den Kursabschluss

Überprüft in Stichproben, ob eure Papiere ordentlich geführt sind, nichts übersehen oder vergessen wurde bzw. alle Angaben stimmen und Unterschriften da sind, sowie alles richtig datiert ist.

d) Bewertung des/der Schulungsprogramme(s) hinsichtlich seiner/ihrer Eignung in der DTO und ihrer Aktualität

Wenn ihr Schulungsprogramme der FAA verwendet, überprüft, ob es eine neue Version gibt und aktualisiert eure Unterlagen. Wenn ihr eigene Programme verwendet, überprüft, ob diese weiterhin an eure laufenden Schulungsaktivitäten angepasst sind, und verbessert sie gegebenenfalls.

e) Ausbildungsflugzeuge einschließlich ihrer Dokumente und Instandhaltungsaufzeichnungen

Überprüft, ob bei den im letzten Jahr verwendeten Flugzeugen, alle Dokumente und die Wartungsunterlagen korrekt geführt wurden und vollständig vorhanden sind.

f) Flugplätze und Betriebsstätten, einschließlich der zugehörigen Einrichtungen

Waren die verwendeten Schulungsräume und ihre Ausstattung angemessen für den Schulbetrieb? Dasselbe gilt auch für die technische Ausstattung für den Online-Lehrbetrieb.

g) Bewertung sowohl der Angemessenheit als auch der Wirksamkeit von Folge-, Korrektur und gegebenenfalls Abhilfemaßnahmen, die nach intern festgestellten oder gemäß Punkt DTO.GEN.150 festgestellten Beanstandungen ergriffen wurden

Wenn ihr im vergangenen Jahr Maßnahmen ergriffen habt, um auf selbst oder von uns bemerkte Mängel zu reagieren, ist jetzt der Zeitpunkt, um zu überprüfen, ob diese Maßnahmen den gewünschten Erfolg gebracht haben. Wenn das nicht der Fall war, sind sie nachzuschärfen.

h) Bewertung der Sicherheitsstrategie, einschließlich ihrer Mittel und Methoden, wie in AMC1 DTO.GEN.210 definiert, hinsichtlich ihrer Angemessenheit und Aktualität

Hat sich in eurem Schulbetrieb und den Ressourcen (Personal, Fluggeräte, Ausbildungsstätten) im letzten Jahr etwas verändert, ist wahrscheinlich auch die Sicherheitspolitik anzupassen, weil eventuell neue Risiken entstanden sein können. Diese sind nun zu bewerten und die bestehenden Risikoeinschätzungen zu überprüfen. Weiter geht es darum, ob eure Safety Policy auch angekommen ist und effektiv gelebt wird. Auch das solltet ihr checken und eventuell geeignete Maßnahmen zur Safety Promotion ergreifen.

i) Bewertung der Wirksamkeit der Umsetzung der Minderungsmaßnahmen, wie in der Sicherheitsstrategie der DTO vorgesehen.

Wenn ihr im vergangenen Jahr Maßnahmen ergriffen habt, um Sicherheitsrisiken zu mindern, ist nun der Zeitpunkt, die Wirksamkeit dieser Maßnahmen zu überprüfen und gegebenenfalls nachzuschärfen.